

Số: /KH-UBND

Phúc Chu, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác Tài nguyên và Môi trường năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-TNMT ngày 01/01/2024 của Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện Định Hóa về Thực hiện công tác Tài nguyên và Môi trường năm 2024;

Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương.

Để thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực đất đai, tài nguyên và môi trường trên địa bàn xã, đồng thời nâng cao sự hiểu biết của người dân về pháp luật đất đai, tài nguyên và môi trường để hạn chế các hành vi vi phạm pháp luật về đất đai, tài nguyên, môi trường trên địa bàn xã Phúc Chu. UBND xã Phúc Chu xây dựng kế hoạch thực hiện công tác Tài nguyên và Môi trường năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

- Nâng cao năng lực, trách nhiệm, hiệu quả thực hiện công tác quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên, môi trường, khoáng sản, tài nguyên nước trên địa bàn xã;

- Xác định rõ những nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp và trách nhiệm thực hiện cụ thể đối với từng nhiệm vụ.

##### 2. Yêu cầu:

- Kế hoạch đưa ra đảm bảo tính khả thi, có kiểm tra, giám sát, thường xuyên đôn đốc, đánh giá, kiểm điểm kết quả thực hiện các nhiệm vụ;

- Phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo và chịu trách nhiệm của tập thể, cán bộ, công chức trong triển khai và tổ chức thực hiện công tác quản lý đất đai Tài nguyên và môi trường, khoáng sản.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### 1. Nhiệm vụ

##### 1.1 Công tác quản lý đất đai

a) Công tác cấp Giấy CNQSD đất, cấp đổi giấy CNQSD đất, chuyển mục đích sử dụng đất, thu hồi đất

- Tuyên truyền đến người dân và công khai các thủ tục hành chính do cơ

quan có thẩm quyền đã ban hành. Thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ liên quan đến lĩnh vực đất đai tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND xã;

- Rà soát và hướng dẫn kê khai đăng ký cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các thửa đất chưa được cấp giấy chứng nhận QSD đất khi có đủ điều kiện;

- Phối hợp với các xóm thông báo đến toàn thể người dân về việc đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất theo thông báo của cấp trên, lập hồ sơ theo quy định;

- Thực hiện đăng ký đo đạc đối với các công trình xây dựng do nhân dân hiến đất để lập hồ sơ thu hồi và chỉnh lý giấy chứng nhận QSD đất cho hộ gia đình, cá nhân đã hiến đất.

- Phối hợp với các ban ngành và các cơ quan liên quan, các cơ sở xóm trong công tác giải phóng mặt bằng đối với các công trình xây dựng trên địa bàn xã.

#### *b) Công tác giải quyết đơn thư, tranh chấp, khiếu nại về đất đai*

- Duy trì công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư theo quy định. Phần đầu 100% số đơn phát sinh thuộc thẩm quyền và do cấp trên giao thực hiện đúng trình tự, thời gian theo quy định.

### **1.2 Công tác quản lý khoáng sản và tài nguyên nước**

- Thực hiện tốt Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 20/01/2022 của Chủ tịch UBND huyện Định Hóa Về việc chấn chỉnh công tác quản lý nhà nước trong hoạt động khai thác đất làm vật liệu san lấp và san lấp mặt bằng thi công xây dựng công trình trên địa bàn huyện Định Hóa và các văn bản chỉ đạo của cơ quan chuyên môn cấp trên;

- Tiếp tục triển khai, hướng dẫn việc đăng ký khai thác, sử dụng nước dưới đất theo Quyết định 3585/QĐ-UBND ngày 26/12/2016 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc phê duyệt danh mục khu vực phải đăng ký khai thác nước dưới đất trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên;

- Kiện toàn Ban chỉ đạo và tổ công tác về quản lý khoáng sản, tài nguyên nước.

### **1.3 Công tác Bảo vệ môi trường**

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức, kiến thức pháp luật về bảo vệ môi trường.

- Kiểm soát tốt các nguồn thải, đảm bảo chất lượng môi trường không vượt ngưỡng quy định, kịp thời phát hiện và xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo lên cấp trên đối với trường hợp vượt quá thẩm quyền các sự cố môi trường phát sinh.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải sinh hoạt trên địa bàn xã.

- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng các chỉ tiêu môi trường trong xây dựng Nông thôn mới

#### **1.4 Công tác kiểm tra, xử lý vi phạm**

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực hiện công tác quản lý, sử dụng tài nguyên – môi trường trên địa bàn xã. Kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý các trường hợp vi phạm về đất đai, môi trường, khoáng sản trên địa bàn xã.

### **2. Giải pháp**

#### **2.1 Giải pháp chung**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, nâng cao nhận thức, kiến thức về việc chấp hành các quy định của pháp luật trong lĩnh vực về đất đai, tài nguyên, khoáng sản, bảo vệ môi trường....

- Tăng cường công tác kiểm tra việc chấp hành các quy định, chính sách, pháp luật về tài nguyên và môi trường trên địa bàn xã;

- Chủ động phối hợp với các ban ngành liên quan trong việc giải quyết, tháo dỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện các chính sách, pháp luật về đất đai, tài nguyên, môi trường trên địa bàn xã;

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ thuộc thẩm quyền giải quyết tại cấp xã.

#### **2.2 Giải pháp cụ thể**

##### *a) Công tác quản lý đất đai*

- Xây dựng kế hoạch cụ thể triển khai thực hiện việc lập hồ sơ, giải quyết đối với các trường hợp chưa được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn và phát hiện và giải quyết hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền giải quyết những khó khăn, vướng mắc;

- Phối hợp với Phòng Tài Nguyên và Môi trường, Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai huyện định hóa, kiểm tra, rà soát, thống kê các trường hợp chưa được cấp giấy, cấp đổi giấy chứng nhận quyền sử dụng đất để có kế hoạch cụ thể triển khai thực hiện theo từng tháng, chủ động phối hợp với từng xóm để nắm tình hình, những khó khăn vướng mắc để kịp thời giải quyết theo thẩm quyền;

- Tăng cường công tác tuyên truyền, giải thích cho người dân ý thức rõ việc cấp mới, cấp đổi giấy chứng nhận; nâng cao ý thức của người sử dụng đất đối với việc chấp hành các văn bản pháp luật về đất đai;

- Thực hiện tốt công tác hướng dẫn Tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã thực hiện chuyển mục đích sử dụng đất trên địa bàn xã, đạt và vượt kế hoạch cấp trên giao, tạo nguồn thu cho địa phương để xây dựng hạ tầng cơ sở;

- Đề nghị các hộ gia đình, cá nhân phối hợp cung cấp giấy chứng nhận QSD đất để thực hiện thu hồi đất đối với các công trình xây dựng nông thôn mới do nhân dân hiến đất;

- Duy trì, thực hiện tốt công tác tiếp công dân, kịp thời giải quyết các vụ việc phát sinh; thực hiện tốt công tác hòa giải cơ sở; giải quyết các vụ việc ngay từ khi mới phát sinh tại cơ sở.

- Thực hiện phối hợp với các cơ quan, ban ngành trong công tác thực hiện giải phóng mặt bằng đối với việc xây dựng các công trình trên địa bàn.

- Triển khai tuyên truyền Luật Đất đai (sửa đổi) năm 2024.

*b) Công tác quản lý khoáng sản và tài nguyên nước*

- Kiện toàn Ban chỉ đạo và tổ công tác quản lý tài nguyên môi trường trên địa bàn xã. Phối hợp chặt chẽ với các phòng, ban trong công tác bảo vệ, ngăn chặn hoạt động khai thác khoáng sản trái phép trên địa bàn xã;

- Thực hiện có hiệu quả việc đăng ký khai thác, sử dụng nước dưới đất.

*c) Công tác kiểm tra, xử lý vi phạm*

- Kiện toàn BCD, tổ công tác xử lý vi phạm pháp luật đất đai trên địa bàn xã. Nâng cao vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của cấp Ủy Đảng chính quyền.

- Tiếp tục tuyên truyền với nhiều hình thức đến với mọi người dân tuân thủ theo quy định của pháp luật đất đai. Đặc biệt đối với Đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức, các tổ chức đóng trên địa bàn; gia đình cán bộ đảng viên; nếu vi phạm pháp luật đất đai phải xử lý nghiêm theo điều lệ Đảng và Luật cán bộ công chức, viên chức;

- UBND xã thực hiện việc công bố công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất đã được phê duyệt đến từng xóm để người dân biết và thực hiện;

- Tiếp tục tham mưu cho cấp Ủy Đảng chính quyền, chỉ đạo thực hiện tốt nghị quyết của Huyện Ủy Định Hóa về tăng cường sự lãnh đạo trong công tác xử lý các trường hợp vi phạm pháp luật đất đai trên địa bàn;

- Tham mưu, đề xuất xử lý các trường hợp vi phạm còn tồn đọng theo quy định của pháp luật;

- Tham mưu, đề xuất kiểm điểm đối với cán bộ cơ sở xóm còn để xảy ra các vi phạm pháp luật đất đai mới, nhằm nâng cao trách nhiệm, tránh tình trạng bao che, đùn đẩy, né tránh...

- Giải quyết đúng quy định đối với các trường hợp tranh chấp đất đai trên địa bàn xã nếu có.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Công chức Địa chính - xây dựng – nông nghiệp và môi trường**

- Tham mưu cho UBND xã trong công tác quản lý tài nguyên, môi trường trật tự xây dựng trên địa bàn xã;

- Tham mưu cho UBND xã xây dựng quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất trên địa bàn xã theo quy định;

- Chủ trì, phối hợp thực hiện các thủ tục hành chính trong tiếp nhận hồ sơ và thẩm tra để xác định nguồn gốc, hiện trạng đăng ký và sử dụng đất đai, tình trạng tranh chấp đất đai và biến động về đất đai trên địa bàn xã;

- Phối hợp và tổ chức hòa giải, giải quyết tranh chấp đất đai;

- Phát hiện các trường hợp vi phạm trong lĩnh vực tài nguyên, trật tự xây dựng và đề nghị xử lý theo thẩm quyền;

- Tham mưu, hướng dẫn tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật lĩnh vực đất đai, tài nguyên, môi trường, xây dựng trên địa bàn xã;

- Phối hợp với các ban ngành, cơ quan liên quan thực hiện công tác giải phóng mặt bằng các công trình, dự án trên địa bàn xã.

## **2. Các ban ngành, đoàn thể**

- Thực hiện việc tuyên truyền thường xuyên tới các hội viên việc chấp hành các quy định của pháp luật về đất đai, tài nguyên, môi trường, xây dựng.

- Tuyên truyền công tác giải phóng mặt bằng để thực hiện các công trình dự án xây dựng trên địa bàn.

## **3. Các ông, bà trưởng xóm**

- Phối hợp thực hiện việc rà soát các trường hợp có nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất và các trường hợp cấp mới đất ở có thu tiền sử dụng đất;

- Thông báo rộng rãi đến người dân có nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất và cấp mới đất ở có thu tiền sử dụng đất đến liên hệ trực tiếp với bộ phận Địa chính xây dựng để được hướng dẫn lập hồ sơ;

- Thực hiện tuyên truyền thường xuyên đến người dân trong xóm mình về việc tuân thủ các quy định của pháp luật về đất đai, tài nguyên, môi trường và trật tự xây dựng.

- Phối hợp để thực hiện giải phóng mặt bằng đối với việc xây dựng các công trình trên địa bàn xã.

## **4. Công chức Tư pháp - Hộ tịch**

- Phối hợp với công chức Địa chính xây dựng thực hiện hòa giải tranh chấp đất đai, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn.

## **5. Công chức Tài chính - Kế toán**

- Phối hợp với Công chức Địa chính xây dựng trong công tác theo dõi chỉ tiêu thu ngân sách đối với khoản thu tiền sử dụng đất để kịp thời có giải pháp thực hiện thu đảm bảo chỉ tiêu huyện giao.

## **6. Công chức Văn hóa – Xã hội**

- Phối hợp với các ban ngành, đoàn thể và cơ quan chuyên môn cấp trên thực hiện tuyên truyền các quy định của pháp luật trong lĩnh vực đất đai, tài nguyên, môi trường và trật tự xây dựng.

Trên đây là kế hoạch của UBND xã Phúc Chu về công tác Tài nguyên & Môi trường năm 2024./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND;
- Các ban ngành, đoàn thể;
- Các xóm;
- Lưu: VP, ĐC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nông Hồng Nhậm**