

Số: /KH-UBND

Phúc Chu, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 23/ 01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Định Hóa về truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024.

Ủy ban nhân dân xã Phúc Chu ban hành kế hoạch truyền thông như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, của các Bộ, ngành Trung ương và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của địa phương đối với công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC;

- Nâng cao nhận thức của các cơ quan, tổ chức, các cá nhân về việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa cấp xã;

- Tạo sự đồng thuận, ủng hộ của nhân dân, thúc đẩy sự quyết tâm của các cấp, các ngành, khắc phục khó khăn, thực hiện có hiệu quả công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã;

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của các cấp, các ngành trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2024, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

2. Yêu cầu

- Công tác truyền thông về kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC được tổ chức sâu rộng, toàn diện, bằng nhiều hình thức, phù hợp với từng nội dung, từng đối tượng và điều kiện cụ thể đảm bảo bám sát chủ trương, chính sách, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Đảm bảo cho các tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh nhận thức và hiểu biết tầm quan trọng của công tác cải cách TTHC, việc ứng dụng công nghệ thông tin trong khâu tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC.

- Tích cực tham gia phát huy sáng kiến cải cách thủ tục hành chính nhằm phục vụ tốt hơn trong việc giải quyết hồ sơ đối với các tổ chức, cá nhân.

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính phải được triển khai một cách kịp thời, đầy đủ, thường xuyên. Đồng thời lựa chọn hình thức tuyên truyền thích hợp và đạt hiệu quả.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

- Giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến thường xuyên, liên tục, kịp thời, có hiệu quả các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; tầm quan trọng, ý nghĩa, các nội dung cơ bản của công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Tuyên truyền các nội dung, quy định về thực hiện dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công của tỉnh và Cổng dịch vụ công Quốc gia; Kết quả việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa cấp xã; Quy định về quyền và nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nhất là trong thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC và các phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp về quy định hành chính thuộc thẩm quyền của các cấp, các ngành.

- Giải đáp, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các quy định của pháp luật, nhất là trong thực hiện TTHC cho người dân và doanh nghiệp.

- Tuyên truyền, biểu dương những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách TTHC; kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

2. Hình thức tuyên truyền

- Thực hiện thông tin tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng: Cổng thông tin điện tử của tỉnh; Cổng thông tin điện tử của huyện và trang thông tin điện tử của các xã.

- Lồng ghép thông qua tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ; hội nghị, hội thảo, thông qua các lớp tập huấn...

- Kết hợp với các hình thức tuyên truyền khác như pano, băng rôn, khẩu hiệu, áp phích

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng - Thống kê

- Tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch; tham mưu, đề xuất các giải pháp xử lý, chấn chỉnh, hướng dẫn thực hiện kế hoạch này trên địa bàn xã; tổng hợp kết quả và xây dựng báo cáo trình lãnh đạo UBND xã.

- Là đầu mối cung cấp thông tin và hỗ trợ tài liệu tuyên truyền về hoạt động kiểm soát TTHC và tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông cho các cơ quan, đơn vị.

2. Văn hóa - Xã hội.

- Hỗ trợ cung cấp thông tin, tài liệu tuyên truyền cho các cơ quan, đơn vị và cho các cơ quan báo, đài; đăng tải thông tin, nội dung, hoạt động kiểm soát TTHC và tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã trên Trang thông tin điện tử xã;

- Thực hiện tuyên truyền, đưa tin về hoạt động cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; cập nhật, đưa tin, bài, giới thiệu sáng kiến, kinh nghiệm, gương cá nhân, tập thể tiêu biểu, điển hình trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC.

3. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện kế hoạch do ngân sách nhà nước cấp theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, trên địa bàn xã Phúc Chu năm 2024./.

Nơi nhận:

- TT ĐU, HĐND, LD UBND;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Các xóm;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Nông Hồng Nhậm