

Số: /QĐ-UBND

Phúc Chu, ngày 15 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo Chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Phúc Chu

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CHĂM SÓC SỨC KHỎE NHÂN DÂN XÃ PHÚC CHU

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Thông tư số 07/BYT-TT ngày 28/5/1997 của Bộ Y tế về việc thành lập Ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe nhân dân;

Căn cứ Quyết định số: 11/QĐ-UBND ngày 15/01/2024 của Ủy ban nhân dân xã Phúc Chu về việc kiện toàn Ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Phúc Chu;

Xét đề nghị của Phó trưởng Trạm y tế xã Phúc Chu.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này và Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo công tác CSSKND Xã Phúc Chu .

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Văn phòng - Thống kê UBND xã, Trạm trưởng Trạm Y tế xã, thành viên Ban chỉ đạo Chăm sóc sức khỏe nhân dân xã chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- TTYT Huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND;
- Các ban, ngành, đoàn thể;
- Trạm y tế;
- Thành viên BCD;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
Phó Chủ tịch

Lộc Văn Dương

QUY CHẾ

Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo Chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Phúc Chu

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BCĐ, ngày 15/01/2024
của BCD Chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Phúc Chu)

CHƯƠNG I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Quy Chế này qui định về chế độ làm việc của Ban Chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Phúc Chu

Điều 2: Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo

1. Tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã

Xây dựng và tổ chức thực hiện các chính sách, dự án, chương trình kế hoạch công tác bảo vệ chăm sóc sức khỏe nhân dân trên địa bàn bao gồm: Y tế dự phòng, khám bệnh chữa bệnh, phục hồi chức năng, y học cổ truyền, trang thiết bị, dược, bảo hiểm y tế, sức khỏe sinh sản và công tác y tế khác.

2. Vận động tuyên truyền sâu rộng đến các ban ngành đoàn thể và nhaan dân về mục đích ý nghĩa và tích cực tham gia công tác bảo vệ sức khỏe nhân dân.

Lập dự trù, vận động và huy động kinh phí để thực hiện công tác bảo vệ và chăm sóc sức khỏe nhân dân.

Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do trưởng ban phân công

3. Chỉ đạo tổ chức xây dựng thành công về công tác triển khai xã đạt và duy trì tốt các nội dung bộ tiêu chí quốc gia về y tế xã.

Điều 3:

1. Thường trực ban chỉ đạo đặt tại trạm y tế xã Phúc Chu và dưới sự chỉ đạo của trưởng ban chỉ đạo;

2. Trưởng ban, phó ban, các thành viên ban chỉ đạo, hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm.

CHƯƠNG II NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4: Tổ chức hoạt động của ban chỉ đạo:

Ban chỉ đạo được thành lập theo Quyết định số: 11 ngày 15/01/2024 của Ủy ban nhân dân xã Phúc Chu về thành lập Ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe nhân dân.

Thường trực ban chỉ đạo gồm trưởng ban và phó ban.

Điều 5: Trách nhiệm của trưởng ban chỉ đạo:

Trưởng ban chỉ đạo chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã về việc thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Phê duyệt danh sách thành viên Ban chỉ đạo;
2. Phân công nhiệm vụ các thành viên và chủ trì các phiên họp của ban chỉ đạo;
3. Chỉ đạo, điều hành các hoạt động đã được ban chỉ đạo thông qua.

Điều 6: Trách nhiệm của Phó trưởng ban chỉ đạo.

Giúp việc tham mưu cho trưởng ban chỉ đạo, điều hành triển khai kế hoạch hoạt động của ban chỉ đạo;

1. Thay mặt cho trưởng ban điều hành công việc khi trưởng ban ủy quyền;
2. Thực hiện các nhiệm vụ của thành viên Ban chỉ đạo qui định tại điều 7 của qui chế này;

Điều 7: Thành viên Ban chỉ đạo có các nhiệm vụ sau:

1. Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe nhân dân theo sự phân công;

2. Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan trực tiếp đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất các biện pháp thực hiện;

3. Phối hợp chặt chẽ với các thành viên khác trong việc tổ chức triển khai các hoạt động cụ thể liên quan đến ngành, đoàn thể mình phụ trách;

4. Xây dựng chương trình kế hoạch về công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân thuộc lĩnh vực mình đảm trách;

5. Tổ chức triển khai chương trình đã được phê duyệt trong phạm vi quản lý của mình để đạt hiệu quả. Lồng ghép các nhiệm vụ về chăm sóc sức khỏe cho nhân dân với nhiệm vụ thường xuyên của đơn vị mình phụ trách;

6. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc đơn vị thuộc phạm vi quản lý trong việc triển khai nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe nhân dân;

7. Tham dự đầy đủ các kỳ họp của ban chỉ đạo đồng thời báo cáo công việc được phân công phụ trách. Tham gia góp ý về những vấn đề đưa ra thảo luận tại các phiên họp của Ban chỉ đạo của các vấn đề do trưởng ban đề xuất;

8. Xây dựng kế hoạch và phối hợp với cơ quan chức năng tổ chức thanh tra, kiểm tra các cơ sở hành nghề y dược tư nhân, Y học cổ truyền trên địa bàn và các cơ sở chế biến thực phẩm, ăn uống giải khát trong phạm vi VSATTP trên địa bàn xã;

Trong trường hợp cần thiết đề xuất ủy ban nhân dân trình cấp thẩm quyền thanh tra, kiểm tra đột xuất;

Điều 8: Chế độ làm việc của ban chỉ đạo.

1. Ban chỉ đạo họp ít nhất 6 tháng/lần; tùy theo yêu cầu công việc có thể họp bất thường hoặc họp nhóm một số thành viên có liên quan khi cần thiết thảo luận, thông qua và thống nhất những chủ trương, biện pháp để chủ động thực hiện nhiệm vụ;

2. Ban chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc dân chủ tập chung, quyết định theo đa số. Trưởng ban chỉ đạo là người có ý kiến quyết định cuối cùng;

Điều 9: Nhiệm vụ của trạm y tế xã thường trực ban chỉ đạo:

1. Là cơ quan giúp việc cho ban chỉ đạo thực hiện tại điều 2 của qui chế này;

2. Bố trí viên chức thực hiện nhiệm vụ giúp ban chỉ đạo thực hiện kế hoạch hoạt động hàng năm cho ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe nhân dân xã; chuẩn bị số tài liệu, nội dung cho cuộc họp ban chỉ đạo;

3. Hướng dẫn phối hợp với các ban ngành liên quan triển khai nhiệm vụ, chăm sóc sức khỏe nhân dân đồng thời kiến nghị, các vấn đề phải xử lý giải quyết định kỳ báo cáo với ban chỉ đạo;

4. Theo dõi tổ chức triển khai tiến độ thực hiện và công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân theo đúng mục tiêu, tiến độ và nhiệm vụ khác khi trưởng ban giao.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10: Căn cứ qui chế làm việc của ban chăm sóc sức khỏe nhân dân xã Phúc Chu; Trưởng ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe nhân dân tổ chức điều hành hoạt động của ban chỉ đạo, phân công công việc cho các thành viên theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị mình để đơn vị mình hoàn thành tốt công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân; cuối năm có đánh giá mức độ hoàn thành công việc của thành viên được phân công đồng thời ra quyết định khen thưởng kịp thời./.